

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „TRZECI WIEK TECHNOLOGICZNIĘ”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie realizuje projekt pt. „TRZECI WIEK TECHNOLOGICZNIĘ” na podst. Umowy nr POWR.03.01.00-00-T175/18.
2. Projekt współfinansowany jest w ramach POWR 2014 – 2020, III Osi priorytetowej Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym.
3. Biuro projektu mieści się w Szczecinie (70-363), ul. Jagiellońska 20-21, tel. 91 449 4395, e-mail: pr@zut.edu.pl, adres strony Projektu: www.utw.zut.edu.pl
4. Zasięg terytorialny Projektu – woj. Zachodniopomorskie; powiaty: stargardzki miasto Stargard, kamieński miasto Golczewo, kamieński miasto Kamień Pomorski, gryficki miasto Trzebiatów, pyrzycki miasto Pyrzyce, goleniowski miasto Przybiernów oraz Nowogard, wałecki miasto Mirosławiec, myśliborski miasto Myślibórz.
5. Okres realizacji projektu: 01.01.2019 r. – 30.06.2022 r.
6. Niniejszy Regulamin określa kryteria rekrutacji Uczestników projektu oraz uczestnictwa w projekcie.

§ 2

Definicje

Używane w ramach niniejszego Regulaminu określenia każdorazowo oznaczają:

1. **Projekt** – projekt „TRZECI WIEK TECHNOLOGICZNIĘ” realizowany przez Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie.
2. **Instytucja Pośrednicząca** – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju
3. **Projektodawca (Realizator, Beneficjent)** – Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie, al. Piastów 17, 70-310 Szczecin
4. **Uczelnia:** Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie, al. Piastów 17, 70-310 Szczecin
5. **Uczestnik/czka projektu** – Kandydat/ka, który zostanie zakwalifikowany/a do Projektu, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie (**UP**).
6. **Osoby z niepełnosprawnościami** – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego. Udział osób z niepełnosprawnościami w projekcie wyniesie minimum 20 osób. Kryterium weryfikowane na podstawie oświadczenia UP.
7. **Dzień przystąpienia do Projektu** – dzień udziału Uczestnika/czki projektu w pierwszej formie wsparcia.

8. **Dokumenty rekrutacyjne** – komplet dokumentów, który należy złożyć w Biurze Projektu w terminie podanym w ogłoszeniu o naborze.
9. **Komisja Rekrutacyjna** – zespół oceniający Dokumenty rekrutacyjne do Projektu i dokonujący kwalifikacji Kandydatów/ek na Uczestników/czki projektu.
10. **Kompetencja** – to wyodrębniony zestaw efektów uczenia się/kształcenia. Opis kompetencji zawiera jasno określone warunki, które powinien spełniać uczestnik projektu ubiegający się o nabycie kompetencji, tj. wyczerpującą informację o efektach uczenia się dla danej kompetencji oraz kryteria i metody ich weryfikacji. Kompetencje będą weryfikowane zgodnie z etapami zawartymi w definicji wskaźnika:
 - a) ETAP I Zakres,
 - b) ETAP II Wzorzec,
 - c) ETAP III Ocena,
 - d) ETAP IV Porównanie,bezpośrednio po zakończeniu udziału w projekcie na podstawie weryfikacji określenia efektu kształcenia (opisanego każdorazowo w skrypcie) w stosunku do oceny (krótkie testy wiedzy przeprowadzane na zakończenie zajęć).

§ 3

Uczestnik/czka projektu

1. Uczestnikiem/czką projektu jest osoba w wieku poprodukcyjnym, 60+, zamieszkująca województwo zachodniopomorskie, w tym z powiatów :
 - szczeciński miasto Szczecin – ok 150 osób,
 - stargardzki miasto Stargard – ok. 100 osób,
 - kamieński miasto Golczewo – ok. 50 osób,
 - kamieński miasto Kamień Pomorski – ok. 90 osób,
 - gryficki miasto Trzebiatów- ok. 90 osób,
 - pyrzycki miasto Pyrzyce – ok. 90 osób,
 - goleniowski miasto Przybiernów – ok. 30 osób,
 - goleniowski miasto Nowogard – ok. 100 osób,
 - wałecki miasto Mirosławiec – ok 110 osób ,
 - myśliborski miasto Myślibórz – ok. 90 osób.
2. Minimum 20 osób w projekcie będą stanowiły osoby z niepełnosprawnościami.

§ 4

Rekrutacja uczestników/czek projektu

Złożenie dokumentów rekrutacyjnych.

1. Proces rekrutacji będzie mieć charakter otwarty i prowadzony będzie w okresie od stycznia 2019 roku.
2. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne na stronie internetowej: www.utw.zut.edu.pl, w biurze projektu pod adresem ul. Jagiellońska 20-21, 70-363 Szczecin, tel. 91 449 4395, e-mail: pr@zut.edu.pl.
3. Czytelnie wypełnione i podpisane dokumenty rekrutacyjne należy złożyć w Biurze Projektu osobiście, za pośrednictwem poczty, kuriera lub elektronicznie (w przypadku przesłania skanu dokumentów, Kandydat/-ka zobowiązany jest do dostarczenia oryginałów do Biura Projektu w ciągu 7 dni jednak nie później niż do dnia rozpoczęcia udziału w projekcie).

4. W skład dokumentów rekrutacyjnych wchodzi:
 - Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie,
 - Załącznik nr 1 do Regulaminu – *Formularz zgłoszeniowy*.

Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do Projektu.

Złożenie dokumentów rekrutacyjnych jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji.

5. Dodatkowo podczas rekrutacji Kandydat/-ka na Uczestnika/-czkę Projektu przedkłada:
 - orzeczenie o niepełnosprawności lub inny dokument równoważny potwierdzający stopień niepełnosprawności Kandydata/ki w przypadku osób z niepełnosprawnościami.
6. Dokumenty rekrutacyjne zostaną sprawdzone pod względem formalnym przez wyznaczony personel Projektu.

Kwalifikacja Kandydatów/ek do projektu

1. Do projektu zostanie zakwalifikowanych 900 osób w wieku poprodukcyjnym zamieszkujących województwo zachodniopomorskie zgodnie z §2, pkt 5, które spełniają warunki uczestnictwa określone w §3, złożyły poprawnie dokumenty rekrutacyjne oraz otrzymają najwyższą liczbę punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym w tym:
 - 630 kobiet (70%)
 - 270 mężczyzn (30%)
 - w tym min. 20 osób z niepełnosprawnościami.
2. W pierwszej kolejności do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowane osoby:
 - a) osoby z niepełnosprawnościami ruchowymi i sensorycznymi.
3. W procesie rekrutacji powstaną listy podstawowe.
4. W przypadku niewyłonienia, spośród zgłoszonych aplikacji, wymaganej liczby Uczestników/czek projektu, Realizator projektu zastrzega sobie możliwość wyznaczenia dodatkowego terminu składania formularzy zgłoszeniowych.
5. Rekrutacja odbywa się z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadę równości szans kobiet i mężczyzn. Beneficjent zakłada zakwalifikowanie do udziału w projekcie łącznie 900 Uczestników/czek Projektu, w tym 630 (70%) kobiet.
6. Projektodawca zastrzega sobie prawo do podejmowania decyzji o ograniczaniu lub intensyfikowaniu procesu rekrutacji w danych okresach realizacji Projektu w zależności od potrzeb oraz po ewentualnych zmianach liczb Uczestników/czek Projektu, po uzyskaniu zgody IP, na podstawie zmienionego wniosku o dofinansowanie.
7. Informacje o rekrutacji znajdują się na stronie: www.utw.zut.edu.pl oraz w Biurze Projektu.
8. Dokumenty rekrutacyjne Uczestników/-czek Projektu gromadzone są w Biurze Projektu.
9. Realizator projektu informuje telefonicznie wyłącznie osoby z listy podstawowej o zakwalifikowaniu się do projektu.

§ 5 Zakres wsparcia

1. Zostanie przeprowadzonych sześć tematycznych zjazdów na jedną grupę. Czas trwania jednego zjazdu około 8 godzin. Tematyka zjazdów prowadzona będzie w zakresie:

- **Biotechnologii** – prebiotyki i probiotyki w diecie człowieka (zagadnienia dot. żywności funkcjonalnej jako modyfikatora organizmu człowieka, znaczenie przeciwnowotworowe, przeciwosteoporotyczne, hipocholesterolemiczne), choroby odzwierzęce - problem nadal aktualny (zapoznanie z najbardziej popularnymi pasożytami: nicienie, tasiemce, pierwotniaki, stawonogi) obserwacje pod mikroskopem, metody zapobiegania występowaniu, analiza wpływu czynników środowiskowych na ciśnienie krwi oraz tętno człowieka (zajęcia z symulatorami funkcji mięśnia sercowego, pomiary, porady dot. przeciwdziałaniu nadciśnienia tętniczego).
- **Nauko o żywności** – pomiary antropometryczne, zasady prawidłowego żywienia osób w wieku senioralnym: rytm okołodobowy a pory spożywania i skład posiłków, rola i znaczenie wody, białek, węglowodanów i tłuszczów w diecie, znakowanie żywności wartością odżywczą - jak czytać informacje na opakowaniach.
- **Informatyki** – historia internetu, internet narzędziem pracy i realizacją pasji (jak korzystać z social media, jak założyć bloga, vloga i administrować stroną internetową), zagrożenia w Internecie (oszustwa, próby wyłudzeń, spam, stalking).
- **Robotyki** – zasady gospodarowania energią elektryczną w gospodarstwach domowych (jak identyfikować zużycie energii elektrycznej w domu? Jakie są sposoby na oszczędzanie energii, jakie wybrać źródła światła i jak czytać etykietę energetyczną urządzenia, jak użytkować urządzenia AGD aby możliwie ograniczyć zużywaną przez nie energię elektryczną. nowoczesne technologie w motoryzacji (pojazdy hybrydowe oraz elektryczne, jakie wymagania muszą spełniać zarówno silniki jak i akumulatory stosowane w pojazdach elektrycznych i w jakim kierunku rozwijają się maszyny elektryczne) zastosowanie technologii laserowych, światłowodowych oraz robotyki w życiu codziennym, (zasoby laboratoriów Katedry Telekomunikacji i Fotoniki, lasery He-Ne, budowa i zasady działania, nowoczesne urządzenia laserowe i obszary ich stosowania, technika światłowodowa, części składowe sieci światłowodowych oraz technika przesyłania informacji za ich pomocą).
- **Mechatroniki** – rewolucja przemysłowa – przemysł 4.0, przegląd maszyn przemysłowych (koncepty rozwoju przemysłu przyszłości, w maszynach wytwórczych ze sterowaniem komputerowym), technologie odwzorowania 3D i wydruki (pokaz innowacyjnego sprzętu metrologicznego, systemów wizyjnych oraz pomiarowych, stosowanych w najnowocześniejszych fabrykach produkcyjnych, wydruki na drukarkach 3), egzoskielety kończyny górnej (zasada działania i budowa gzoskieletów, metody interpretacji intencji operatora).
- **Kształtowania środowiska i energii odnawialnej** – pielęgnacja drzew i krzewów ozdobnych (nowe gatunki drzew i krzewów ozdobnych i winorośli, rozrost, pielęgnacja, przetwórstwo), florystyka, rośliny w szkle - in vitro, przegląd roślin wodnych (warsztaty florystyczne, znaczenie roślin wodnych, metody hodowli roślin IN VITRO), entomologia (znaczenie i rola owadów, przegląd owadów tropikalnych, systematyka).
- **Technik cyfrowych i nowych technologii** – Jak chronić ważne informacje ? (ochrona prywatności w świetle przepisów prawa, jak postępować w przypadku utraty dowodu,

ochrona danych osobowych w trakcie urlopu, ochrona wizerunku, gazety szpiegujące), sposoby przechowywania żywności (zagrożenia wynikające z nieprawidłowego przechowywania żywności, odpowiednie warunki przechowywania żywności), systemy limatyzacji, pompy ciepła, termowizja w gospodarstwach domowych (prezentacje sprzętu i zasada działania)

- **Chemii** – z rozumieć chemię (eksperymenty chemiczne na cieczach i gazach), ile cukru w cukrze? (warsztaty, oznaczanie zawartości cukrów w produktach metodą pośrednią na podstawie nadmanganianu potasu), toksyny skrywane w świecie żywym (toksyny produkowane przez rośliny, zwierzęta i mikroorganizmy, mechanizmy oddziaływania toksyn na organizmy ludzkie), zdrowie dla naszych kości (analiza jakościowa aminokwasów i białek, wykrywania wiązania peptydowego).
 - **Fizyki** – krótka historia czasu (popularne ujęcie fizyki kwantowej, początek i koniec Wszechświata, czy podróże w czasie są teoretycznie możliwe?), skąd jesteśmy i gdzie zmierzamy? (modele ewolucji wszechświata), energia jądrowa czy gaz łupkowy, siła wiatru, energia odnawialna, czy polimery mogą być inteligentne?
 - **Dziedzictwa kulturowego, Muzyki Kultura i sztuka** – planowane wycieczki po mieście wraz z wejściami do muzeów dla osób spoza Szczecina: (Pierwszy raz w Szczecinie wycieczka po Starym Mieście obejmująca zwiedzanie najciekawszych zabytków. Podziemny Szczecin zwiedzanie odziemnych schronów Szczecina, dwie trasy tematyczne: "II wojna światowa" + trasa: "Zimna wojna - życie w PRL-u". Cmentarz Centralny trzeci, co do wielkości cmentarz w Europie, ponad 170 hektarów powierzchni. Dzieło architektoniczno parkowe, zabytek klasy europejskiej. warsztaty z techniki oddechu oraz warsztaty wokalne (prawidłowy oddech oraz praca przepony, warsztaty wokalne z nagraniami w profesjonalnym studio nagrań)
 - **Sprawności fizycznej** – choreoterapia zajęcia przy odpowiednio dobranej muzyce z wykorzystaniem gimnastyki usprawniającej z elementami ćwiczeń rozciągających (stretchingu), tańca. Prowadzone z użyciem przyborów fitness (min. mat, piłek fitball, lasek gimnastycznych). Zdrowy kręgosłup trening prozdrowotny dla wzmocnienia mięśni przykręgosłupowych, wspierający profilaktykę bólów kręgosłupa i aparatu ruchu. Ćwiczenia w pozycji stojącej, siedzącej i leżącej z wykorzystaniem mat, taśm fitness, piłek fitness, hantli. Nordic walking nauka i doskonalenie kroku w nordic walking, ćwiczenia rozciągające i stretching. Ćwiczenia cardio wzmacniające serce i układ krążenia. Ćwiczenia równowagi i koordynacji ruchowej.
 - **Ekonomii** – zasady rządzące biznesem, oszczędności, społeczna odpowiedzialność biznesu, ochrona pieniądza, podstawowe zasady ekonomii, pojęcia, teorie.
2. Wszystkie zajęcia będą prowadzone przez nauczycieli akademickich. Zajęcia odbywać się będą na terenie Uczelni w specjalistycznych laboratoriach oraz salach dydaktycznych, odpowiednio przygotowanych do potrzeb Uczestniczek/ów.
 3. Podczas zajęć zostanie zapewniony catering – dwa posiłki ciepła, kawa, herbata, woda, owoc podczas każdego ze zjazdów.

4. Uczestniczki/cy projektu, których miejsce zamieszkania jest poza Szczecinem otrzymają bezpłatny transport autokarowy (grupy ok. 30-50 osób). Zostanie zapewnione ubezpieczenie OC i NNW podczas przejazdu.
5. Konferencja podsumowująca – w ramach projektu przewidziano roczne konferencję podsumowującą „Aktywny Senior”. W programie przewidziana jest prezentacja działalności i prac wykonanych przez Uczestniczki/ów w ramach projektu, występy lokalne zrzeszonych Uczestniczek/ów w chór UTW, spotkania z przedstawicielami służb medycznych, służb mundurowych, ośrodków rehabilitacji oraz firm oferujących usługi i świadczenia dla seniorów. Wstęp na konferencję będzie otwarty. Do udziału w konferencji zaproszona zostanie także społeczność lokalna.

§6

Organizacja usług

1. Wszystkie formy wsparcia realizowane w ramach Projektu dofinansowane są z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Uczestnicy/-czki Projektu nie ponoszą żadnych opłat z tytułu uczestnictwa w oferowanych w ramach Projektu formach wsparcia.
3. Podczas zajęć Uczestnicy/-czki projektu otrzymują niezbędne materiały szkoleniowe.
4. W chwili przystąpienia do pierwszej formy wsparcia Uczestnik/-czka Projektu jest zobowiązany/a do wypełnienia i podpisania:
 - Załącznika nr 2 do Regulaminu – Oświadczenie UP o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych,
 - Listy obecności, co jest równoznaczne z deklaracją przystąpienia do projektu.

§ 7

Obowiązki Uczestników/czek

1. Przestrzeganie niniejszego Regulaminu oraz przepisów prawa powszechnego.
2. Wypełnienie niezbędnych dokumentów związanych z udziałem w projekcie, udostępnionych przez Beneficjenta oraz upoważnione do tego instytucje, tj. w szczególności: dokumentów niezbędnych do określenia poziomu wiedzy, kompetencji, motywacji.
3. Zachowania zgodnie z zasadami współżycia społecznego, zgodnego z ogólnymi normami moralnymi i etycznymi, osób realizujących projekt i innych UP.
4. W ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnienia Realizatorowi projektu danych dotyczących uzyskanych kompetencji.
5. Uczestniczenie we wszystkich formach wsparcia, które zostały dla Uczestnika/-czki Projektu przewidziane i tam gdzie to konieczne potwierdzenie tego faktu własnym podpisem (na liście obecności, formularzu doradztwa, etc.).
6. Punktualne przychodzenia na zajęcia.
7. Usprawiedliwienie nieobecności w Biurze Projektu w terminie 3 dni od daty zaistnienia zdarzenia.

§ 8

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia dostarczonego Realizatorowi projektu.
2. Realizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika/czki z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego słuchacza, lektora lub pracownika projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.

§ 9

Zakończenie udziału w Projekcie

1. Uczestnik/-czka Projektu kończy udział w projekcie:
 - a) po odbyciu wszystkich planowanych formach wsparcia (zgodnie z zaplanowaną ścieżką wsparcia), lub
 - b) w przypadku o którym mowa w § 8. pkt. 2.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Realizatora projektu.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo do wprowadzania uzupełnień do niniejszego Regulaminu rekrutacji i udziału w Projekcie w trakcie trwania Projektu. Wprowadzona do Regulaminu zmiana nie może skutkować nierównym traktowaniem Kandydatów/Kandydatek chyba, że konieczność dokonania zmiany wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa
3. Ostateczna interpretacja „Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie” należy do Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu – POWER oraz odpowiednie przepisy Unii Europejskiej.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r. i obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.

Załączniki:

1. *Załącznik nr 1 do Regulaminu – Formularz zgłoszeniowy*
2. *Załącznik nr 2 do Regulaminu – Oświadczenie UP o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych*